

Ihr Start mit samedi: Exemplarischer Kundenaufschaltplan



Tag 1-3: Vertragseingang

Auftragsbestätigungsmail

Willkommensmail

Woche 1-7: Aufschaltungsvorbereitung

Projektierung

- Planung Ihres Projektes und Terminierungen sowie Abstimmung der weiteren Termine wie der Konfigurations-Check und/oder die technische Installation

Kalenderkonfiguration

- Befüllen der Konfigurationsdatei durch Sie
- Beginn der Konfiguration durch Ihre*n Kundenbetreuer*in
- Konfigurations-Check: Besprechung und Vorstellung Ihres konfigurierten samedi-Kalenders

Technische Implementierung

- Installation der samedi-Desktop-App
- Schnittstelleneinrichtung
- Ggf. Probe- und Live- Datenimport

Softwareschulungen

- Anwenderschulung
- Admins Schulung

Woche 8: Start mit samedi

Harter Software-Übergang

- Ab einem Stichtag (Ihr Start mit samedi) werden **alle Termine und (Patient*innen-) Daten Ihres bisherigen Terminkalenders direkt in samedi importiert.**
- Ab sofort wird ausschließlich samedi für die Patientenkoordination genutzt.

oder

Weicher Software-Übergang

- samedi und Ihr bisheriger Terminkalender werden bis Tag X zunächst parallel verwendet.
- Termine vor Tag X werden in Ihrem bisherigen Terminkalender eingetragen.
- **Neue Termine nach Tag X werden in Ihren samedi-Kalender eingetragen.**

Woche 9-13: Betreuungsphase

Betreuung durch Ihre*n Kundenbetreuer*in

- Bis zu 4 Wochen nach Ihrem Start mit samedi (kostenfrei)
- Konfigurationsanpassungen

Ab Woche 14: Ende der Betreuungsphase

Betreuung durch unseren Anwender-Support

- Ab 4 Wochen nach Ihrem Start mit samedi (ggf. kostenpflichtig)

✉ professional-support@samedi.de

☎ +49 (0) 30 2123 0707 1

📘 [Weitere Informationen](#)